

## **MODUŁ I A 1 - Załączniki wymagane / dodatkowe do wniosku (jeśli dotyczą):**

1. Kserokopia/ skan aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
2. załącznik nr 1 do wniosku – podpisane oświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu w przeliczeniu na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym;
3. załącznik nr 2 do wniosku – wypełnione i podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Realizatora programu oraz PFRON;
4. załącznik nr 3 do wniosku - oświadczenia wnioskodawcy;
5. załącznik nr 4 do wniosku – podpisana, po zapoznaniu się, klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Żninie;
6. załącznik nr 5 do wniosku (A1): fakultatywnie: zaświadczenie lekarskie (specjalista), gdy przyczyna orzeczenia jest inna niż O5-R;
7. podstawa kalkulacji kosztów planowanego zakupu przedmiotu dofinansowania – dokument pozwalający określić wysokość wnioskowanej kwoty (fakultatywnie np.: faktura proforma, oferta cenowa, specyfikacja przedmiotu);
8. fakultatywnie: dokument potwierdzający zatrudnienie lub wykonywanie innej pracy zarobkowej zawierający okres zatrudnienia/świadczenia pracy (w tym wolontariat trwający co najmniej 6 miesięcy);
9. zaświadczenie potwierdzające naukę osoby niepełnosprawnej, której dotyczy wniosek;
10. zaświadczenie potwierdzające rejestrację w Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy;
11. dokument potwierdzający fakt, iż osoba niepełnosprawna została poszkodowana w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych (zgodnie z procedurami programu);
12. kserokopia /skan aktu urodzenia dziecka – w przypadku wniosku dotyczącego niepełnoletniej osoby niepełnosprawnej;
13. kserokopia/skan dokumentu stanowiącego opiekę prawną nad podopiecznym – w przypadku wniosku dotyczącego osoby niepełnosprawnej, w imieniu której występuje opiekun prawny;
14. kserokopia / skan dowodu rejestracyjnego lub w przypadku urządzeń mobilnych dopuszcza się umowę np.: użytkowania, najmu, użyczenia, dzierżawy itd.;
15. Upoważnienie – dotyczące rachunku bankowego – Załącznik nr 14;
16. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych w zakresie nr tel. – Załącznik nr 15;
17. Inne załączniki (jeśli wystąpi taka konieczność np.:
  - uzasadnienie wniosku w tym, że nauka odbywa się w systemie zdalnym bądź stacjonarnym lub mieszanym;
  - kopia postanowienia Sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego w przypadku, gdy osoba niepełnosprawna działa przez opiekuna prawnego lub pełnomocnictwo potwierdzone przez notariusza) wraz z dodatkowym Oświadczeniem Pełnomocnika (w systemie SOW dokument jest dostępny podczas składania wniosku przez Wnioskodawcę w zakładce Dokumentacja / Dokument\_1\_Pelnomocnictwo\_notarialne.pdf);
  - fakultatywnie: opinia eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z aktywności,

### **Informacja dodatkowa – dokumenty do wniosku powinny być załączone w formie:**

- 1. skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW,**
- 2. kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które muszą być załączone w oryginale.**

**Ważne: jednostka udzielająca wsparcia może wezwać do okazania oryginału dokumentu.**